



# COMUNE DI CALATABIANO

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA  
AREA S.U.A.P. ECOLOGIA AMBIENTE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA S.U.A.P. ECOLOGIA AMBIENTE INT. N. 120 DEL 22/11/2017

REG. GEN. N. 880 DEL 22/11/2017

**OGGETTO: Assegnazione della responsabilità dei servizi dell'Area S.U.A.P. Ecologia Ambiente - Gestione delle risorse umane.**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

**RICHIAMATA** la determina Sindacale n. 30 del 26/09/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica all'arch. Salvatore Leonardi;

**ATTESO** che ai sensi della normativa di settore il responsabile di Area assegna a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità del Servizio e dei procedimenti e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento;

**RITENUTO**, al fine di assicurare la funzionalità dei servizi comunali, necessario riorganizzare gli uffici in funzione delle effettive esigenze e dei carichi di lavoro, tenuto conto del personale in atto assegnato all'Area Tecnica ed all'Area SUAP - Ecologia Ambiente e del principio di omogeneità dei procedimenti;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 30 aprile 1991 e s.m. e i.;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento sull'ordinamento uffici e servizi approvato con deliberazione del C.C. n. 41 del 06.05.2003 e s.m.i.;

**VISTA** la Deliberazione di G.C. n. 102 del 02/11/2016;

**VISTA** l'attuale dotazione organica;

Tutto ciò premesso e considerato;

## DETERMINA

ai sensi e per gli effetti della L. n. 241/1990 della L.R. n. 10/91, e s. m. i. e del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione del C.C. n. 41 del 06.05.2003 e s.m.i., ASSEGNARE al personale dell'Area S.U.A.P. Ecologia e Ambiente la responsabilità dei servizi e dei procedimenti come di seguito indicato:

Al **Dott. CANI Gaetano**, *Istruttore Tecnico Cat. C*, la responsabilità del SERVIZIO e di tutti i procedimenti inerenti:

- SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (S.U.A.P.)

*Risorse umane:* Sig. Cordima Antonino *esecutore ai servizi tecnici - Cat. B1;*  
Geom. Ligresti Vincenzo M. *esecutore ai servizi tecnici - Cat. B1;*

- DEMANIO E PATRIMONIO: SPIAGGIA-GESTIONE DEL TERRITORIO-CATASTO-SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE;

*Risorse umane:* Sig. Cordima Antonino *esecutore ai servizi tecnici - Cat. B1;*  
Geom. Ligresti Vincenzo M. *esecutore ai servizi tecnici - Cat. B1;*

- SPORTELLO UNICO EDILIZIA

*Risorse umane:* Sig. Cordima Antonino *esecutore ai servizi tecnici - Cat. B1;*

Geom. Ligresti Vincenzo M. *esecutore ai servizi tecnici - Cat. B1;*

- INFORMATICA – TELEMATICA – TELEFONIA - ENERGIA

*Risorse umane:* Sig. Cordima Antonino *esecutore ai servizi tecnici - Cat. B1;*

Geom. Ligresti Vincenzo M. *esecutore ai servizi tecnici - Cat. B1;*

nonché ogni altro procedimento espressamente assegnato;

Al **Responsabile dell'Area** rimane la responsabilità del

- SERVIZIO IDRICO INTEGRATO – FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE – RIFIUTI SOLIDI URBANI – SERVIZI ECOLOGICI ED AMBIENTALI

*Risorse umane:* Cordima Antonino, *esecutore ai servizi tecnici - Cat. B1;*

Attesa l'esiguità delle risorse umane operanti nell'area in questione e stante che al Responsabile dell'Area S.U.A.P. Ecologia ed Ambiente è anche attribuita la Responsabilità dell'Area Tecnica disporre l'utilizzo per il servizio demandato al Responsabile di Area anche delle unità di personale assegnate all'Area Tecnica:

Lo Giudice Francesco *istruttore tecnico – Cat. C.*

Di Bella Giambattista *esecutore ai servizi tecnici – Cat. B1;*

Curcuruto Maria Antonina *esecutore ai servizi di supporto – Cat. B1;*

Limina Ignazio *operatore tecnico – Cat. A*

La Rosa Mario *operatore tecnico – Cat. A*

L'assegnazione della responsabilità dei servizi e dei procedimenti di cui al presente atto può essere mutata con provvedimenti successivi per sopravvenute variazioni soggettive ed oggettive e/o esigenze di servizio al fine di ottimizzare la distribuzione dei carichi di lavoro e la gestione delle risorse umane e accrescere il livello di efficienza e di efficacia dell'attività amministrativa.

I Responsabili dei Servizi come sopra individuati, nell'ambito dei compiti e/o procedimenti assegnati, avranno cura di porre in essere tutti gli adempimenti necessari e di porre particolare attenzione alla tempistica prevista in disposizioni di legge, di servizio, nella relazione previsionale e programmatica o in altri documenti di programmazione dell'Ente.

TRASMETTERE il presente atto ai dipendenti interessati e, per conoscenza, al Sindaco ed G.C. .

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
S.U.A.P. ECOLOGIA AMBIENTE  
(*arch. Salvatore Leonardi*)

